



# Reunion Semanal de Seguridad

**Nombre de la Compañía**   **Nombre del Proyecto**   **Supervisor**   **Fecha**

--	--	--	--

## COVID-19

Las empresas y los empleadores pueden prevenir y retrasar la propagación de COVID-19. De acuerdo con la Administración de Seguridad y Salud Ocupacional (OSHA), la mayoría de los trabajadores estadounidenses probablemente experimentarían niveles de riesgo de exposición bajos (precaución) o medios en su lugar de trabajo.

Todos los empleadores deben considerar la mejor manera de disminuir la propagación de COVID-19 y reducir el impacto en su lugar de trabajo. Esto puede incluir actividades en una o más de las siguientes áreas

- a. Reducir la transmisión entre los empleados
- b. Mantener operaciones comerciales saludables
- c. Mantener un ambiente de trabajo saludable.

### COVID-19 SINTOMAS

Estos síntomas pueden aparecer entre 2-14 días después de la exposición (basado en el periodo de incubación de los virus MERS-CoV).

- Fiebre
- Tos
- Dificultad para respirar

Los signos de advertencia de emergencia requieren atención médica inmediata e incluyen:

- Dificultad para respirar
- Dolor o presión persistentes en el pecho
- Nueva confusión o incapacidad para despertar
- Labios o cara azulados

### Como reducir la transmisión entre los empleados

#### 1. **Aliente activamente a los empleados enfermos a quedarse en casa:**

- Los empleados que tienen síntomas (es decir, fiebre, tos o dificultad para respirar) deben notificar a su supervisor y quedarse en casa.
- Los empleados enfermos deben seguir los pasos recomendados por los CDC. Los empleados no deben volver al trabajo hasta que se cumplan los criterios para interrumpir el aislamiento domiciliario, en consulta con los proveedores de atención médica y los departamentos de salud estatales y locales.
- Los empleados que están bien pero que tienen un familiar enfermo en casa con COVID-19 deben notificar a su supervisor y seguir las precauciones recomendadas por los CDC.

#### COVID-19

Esta reunión de caja de herramienta está pensada como una visión general de los puntos clave con respecto a este tema y no pretende ser una formación completa de acuerdo con las normas reglamentarias.



## ***Reunion Semanal de Seguridad***

### **2. Identifique donde y como los trabajadores podrían estar expuestos a COVID-19 en el trabajo:**

- Ten en cuenta que algunos empleados pueden tener un mayor riesgo de padecer enfermedades graves, como adultos mayores y personas con enfermedades crónicas. Considere minimizar el contacto cara a cara entre estos empleados o asignar tareas de trabajo que les permitan mantener una distancia de seis pies de otros trabajadores, clientes y visitantes, o teletrabajar si es posible.

### **3. Empleados enfermos separados:**

- Los empleados que parecen tener síntomas (es decir, fiebre, tos o dificultad para respirar) al llegar al trabajo o que se enferman durante el día deben separarse inmediatamente de otros empleados, clientes y visitantes y enviarse a casa.
- Si se confirma que un empleado tiene infección POR COVID-19 en los empleadores deben informar a sus compañeros de trabajo de su posible exposición a COVID-19 en el lugar de trabajo, per mantener la confidencialidad según lo requerido por la Ley de Estadounidenses con Discapacidades (ADA). Los compañeros de trabajo deben autocontrolarse para los síntomas (es decir, fiebre, tos o dificultad para respirar).

### **4. Educar a los empleados sobre como pueden reducir la propagación de COVID-19.**

- Las personas mayores y las personas con enfermedades crónicas graves corren un mayor riesgo de sufrir complicaciones.
- Siga las políticas y procedimientos de su empleador relacionados con la enfermedad, la limpieza y la desinfección, y las reuniones de trabajo y los viajes.
- Quédate en casa si estas enfermo, excepto para recibir atención médica.
- Informe a su supervisor si tiene un familiar enfermo en casa con COVID-19
- Lávese las manos a menudo con agua y jabón durante al menos 20 segundos, Use desinfectante de manos con al menos 60% de alcohol si no hay agua y jabón disponibles.
- Evite tocarse los ojos, la nariz y la boca con las manos sin lavar.
- Cúbrase la boca y la nariz con un pañuelo de papel cuando tose o estornude o use el interior del codo. Tire los pañuelos usados a la basura y lávese inmediatamente las manos con agua y jabón durante al menos 20 segundos. Si no hay agua y jabón disponibles, use desinfectante para manos que contenga al menos 60% de alcohol.
- Limpie y desinfecte objetos y superficies táctiles con frecuencia, como estaciones de trabajo, teclados, teléfonos, pasamanos y pomos de las puertas. Las superficies sucias se pueden limpiar con agua y jabón antes de la desinfección. Para desinfectar, utilice productos que cumplan con los criterios de uso de la EPA contra SARS-CoV-2, la causa de COVID-19, y sean adecuados para la superficie.
- Evite usar los teléfonos, escritorios, oficinas u otras herramientas y equipos de trabajo de otros empleados, siempre que sea posible. Si es necesario, límpielos y desinfecte antes y después de su uso.
- Practique el distanciamiento social evitando grandes reuniones y manteniendo la distancia (aproximadamente 6 pies o 2 metros) de otros cuanto sea posible.

#### COVID-19

Esta reunión de caja de herramienta está pensada como una visión general de los puntos clave con respecto a este tema y no pretende ser una formación completa de acuerdo con las normas reglamentarias.



Safety by Design

## Reunion Semanal de Seguridad

**Temas Adicionales Cubiertos: (I.E. Comunicación de peligro, Plan de emergencia)**

1.
2.
3.

### ASISTENTES DE LA REUNION

<b>NOMBRE</b>	<b>FIRMA</b>	<b>NUMERO DE EMPLEADO</b>
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		
10.		
11.		
12.		

COVID-19

Esta reunión de caja de herramienta está pensada como una visión general de los puntos clave con respecto a este tema y no pretende ser una formación completa de acuerdo con las normas reglamentarias.



## ***Reunion Semanal de Seguridad***

--	--	--

COVID-19

Esta reunión de caja de herramienta está pensada como una visión general de los puntos clave con respecto a este tema y no pretende ser una formación completa de acuerdo con las normas reglamentarias.